

# 受講生募集

訓練コース	<b>OA 事務科</b> 定員10名												
訓練内容	企業において必要とされる幅広いOA機器操作、簿記・会計の知識及び技能を習得します。 パソコンスキルを習得します。 (ワープロ・表計算・プレゼンテーション・データベース・ホームページ・メール等) 簿記会計の基礎を学びます。ビジネスマナーを学びます。												
主な仕事内容	一般事務職 データ入力、書類作成・書類整理等												
取得目標資格	コンピュータサービス技能評価試験(ワープロ部門・表計算部門)3級 Accessビジネスデータベース技能認定試験3級 日商簿記検定試験初級												
訓練期間	令和4年4月21日(木)～令和5年3月10日(金) 訓練時間:9:30～15:40【休日:土日祝、その他】 ※訓練期間中に就職内定を得て、早期就職することもできます。												
費用等	受講料は無料です。ただし、テキスト等個人の所有になるもの(35,000円程度)及び資格試験受験料・検定料については実費が必要となります。												
訓練場所	〒514-0113 三重県津市一身田大古曾670-2 三重県身体障害者総合福祉センター OA事務科教室												
募集対象者	<ul style="list-style-type: none"><li>身体障害者手帳(または身体障がいを証明できる書類)をお持ちの方。</li><li>障がいが固定しており、訓練及び集団生活に支障がないと認められる方。</li><li>就労への意欲を持ち、職業的自立が見込まれる方。</li></ul> ※療育手帳または精神障害者保健福祉手帳でのご応募はできません。 ※伝染性の疾患または重度障がい(介護、介助を必要とする方)の方はご応募できません。 ※入校予定者は「身体検査書」(当校指定様式)の提出を必要とします。												
入校選考日	<table border="1"><thead><tr><th></th><th>募集期間 (最終日ハローワーク必着)</th><th>入校選考日</th></tr></thead><tbody><tr><td>第一期募集</td><td>令和3年11月8日～11月19日</td><td>12月8日</td></tr><tr><td>第二期募集</td><td>令和4年1月4日～1月14日</td><td>2月2日</td></tr><tr><td>第三期募集</td><td>令和4年2月21日～3月4日</td><td>3月22日</td></tr></tbody></table>		募集期間 (最終日ハローワーク必着)	入校選考日	第一期募集	令和3年11月8日～11月19日	12月8日	第二期募集	令和4年1月4日～1月14日	2月2日	第三期募集	令和4年2月21日～3月4日	3月22日
	募集期間 (最終日ハローワーク必着)	入校選考日											
第一期募集	令和3年11月8日～11月19日	12月8日											
第二期募集	令和4年1月4日～1月14日	2月2日											
第三期募集	令和4年2月21日～3月4日	3月22日											
入校選考要領	居住地を管轄する公共職業安定所(ハローワーク)で職業相談した上で、受講申込書を公共職業安定所 求人専門援助部門 障害者担当窓口へ提出して下さい。(受講申込書は、公共職業安定所 求人専門援助部門 障害者担当窓口にあります。) <ul style="list-style-type: none"><li>入校選考当日は、午前9時半までに三重県身体障害者総合福祉センターへ直接お越し下さい。</li></ul> (注)事前に本校から入校選考要領の案内、及び連絡はありません。 <ul style="list-style-type: none"><li>入校選考の方法は、<b>職業適性検査、個別面接</b>です。</li><li>入校選考の結果は、合否に関わらず本人あてに書面にて通知します。電話による問い合わせには一切応じられません。</li><li>同一年度内の再応募はできません。</li><li>入校選考手数料は無料です。</li></ul> ※入校選考結果等 本校で発行する書類の氏名表記については、JIS第2水準までの漢字で置き換えるか、カタカナ等で表記する場合がありますので、ご了承ください。												

<p>入校選考 実施場所</p>	<p>三重県身体障害者総合福祉センター (住所 津市一身田大古曾 670-2)</p> <p>★ 最寄りの交通機関★</p> <p>● 津駅西口より (JR・近鉄)</p> <p>三交バス「夢が丘団地行き」に乗車 「身障者福祉センター前」下車</p> <p>または「人権センター口」下車徒歩約5分 (車椅子でご乗車の方は Tel(059)233-3501 三重交通中勢営業所まで)</p> <p>タクシー 約10分</p> <p>● JR一身田駅より徒歩約10分</p> <p>● 駐車場 有</p> 
<p>問い合わせ先</p>	<p>各公共職業安定所 求人専門援助部門 障害者担当窓口または下記へ</p> <p>三重県立津高等技術学校</p> <p>〒514-0817 津市高茶屋小森町 1176-2</p> <p>TEL:059-234-3135 FAX:059-234-3668</p> <p>授業見学も受け付けておりますので、ご連絡ください。(土日祝日を除く平日)</p> <p><a href="https://www2.tcp-ip.or.jp/~tsutech/tanki/syougaisya/">https://www2.tcp-ip.or.jp/~tsutech/tanki/syougaisya/</a></p>

訓練カリキュラム		
	科目	主な訓練の内容
訓練内容	社会	オリエンテーション、生活指導、HR、就職支援、HW 訪問
	学 応接法	ビジネスマナー
	科 OA機器	コンピュータの基本知識、ネットワークの知識、OS の知識
		アプリケーションソフトの操作、ビジネスにおける情報
	簿記及び会計	企業会計のしくみ、簿記の基礎
	安全衛生	労働安全衛生法、健康管理、VDT作業
内 容	簿記及び会計実習	電子会計ソフトの活用
	実 OA機器操作基本実習	タイピング・実務文書作成の基礎、表計算の基礎
		HP作成、データベース基礎、PC の基本操作
	OA機器操作実習	実務文書作成・表計算の応用
	コミュニケーション実習	障害への理解、ラポールの形成、双方向コミュニケーション
	プレゼンテーション実習	プレゼンテーションソフトによる資料作成及び提示実習
技	安全衛生作業法	整理整頓、避難訓練、KYT活動

